

**Protokoll zur Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 01.10.2022**

Sitzungsleitung: Henriette N.

Protokoll: Henriette N.

Anwesend: Franzi A., Franzi S., Antonia E., Carlotta, Malaika, Kim, Ronja, Henriette

Gäste: -

**Tagesordnung**

Inhaltsverzeichnis

[TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung 1](#_Toc116220190)

[TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit 2](#_Toc116220191)

[TOP 3 Festlegung der Tagesordnung 2](#_Toc116220192)

[TOP 4 Master-Ersti- (Masti) Wochenende 2](#_Toc116220193)

[TOP 5 BlackBox-Druck 2](#_Toc116220194)

[TOP 6 Ersti-Tüten 3](#_Toc116220195)

[TOP 7 Master-Ersti-Event 3](#_Toc116220196)

[TOP 8 EKS-Stadtrallye 3](#_Toc116220197)

[TOP 9 Anmeldung PsyFaKo Wuppertal 4](#_Toc116220198)

[TOP 10 Kontakt Wechsler, Nebenfächler und Erasmus-Studierende 4](#_Toc116220199)

[TOP 11 Termine EKS 4](#_Toc116220200)

[TOP 12 Ersti-FS-Sitzung 4](#_Toc116220201)

[TOP 13 Ersti-WE 5](#_Toc116220202)

[TOP 14 Psychopathie 5](#_Toc116220203)

[TOP 15 Finanzen 5](#_Toc116220204)

[TOP 16 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung 7](#_Toc116220205)

[TOP 17 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung 7](#_Toc116220206)

## TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um 09:14 Uhr für eröffnet.

## TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden, reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind 8stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und 0 Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

## TOP 3 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* Master-Ersti-Wochenende
* BlackBox
* Master-Ersti-Event
* BlackBox-Druck
* Anmeldung PsyFaKo Wuppertal
* Kontakt Wechsler, Nebenfächler und Erasmus-Studierende
* Termine EKS
* Ersti-FS-Sitzung
* Ersti-Wochenende

## TOP 4 Master-Ersti- (Masti) Wochenende

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Planung | |
|  | * Termin steht noch nicht fest * Interesse und Termine sollen unter Master-Erstis abgefragt werden * Mitfahrende aus FS benötigt, bestenfalls auch ein paar Leute aus höheren Master-Semestern * Finanzierung benötigt 🡪abgestimmt | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Haus buchen * Umfrage unter Master-Leuten | Franzi A.  Franzi A. |

## TOP 5 BlackBox-Druck

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Kosten des Drucks & Verkauf |
|  | * 50 Stück für maximal 200€ * Verkauf für 3€ findet statt * Geld wird eingenommen * Angenommen mit 7 Stimmen dafür und einer Enthaltung |

## TOP 6 Ersti-Tüten

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** |  | |
|  | * Taschen müssen mit dem Auto am Carolinum abgeholt werden * Termin für das Packen: idealerweise nächstes Wochenende, sonst am Montag, den 10.10. * Ausgabe für die Hauptfächler Bachelor am Montag bei der Begrüßung oder am Freitag bei der Vorstellung der FS * Ausgabe für die Hauptfächler Master am 16. Oder 17.10. 🡪Tag, an dem nicht das FS-Event für den Master ist * Ausgabe für die Nebenfächler? | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Nina fragen * Evtl. kann Ronja abholen * Frau Glawe bezüglich möglicher Termine für Ausgabe Nebenfächler fragen | Henriette  Malaika |

## TOP 7 Master-Ersti-Event

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** |  | |
|  | * Lieber am 17./18.10. oder nach dem 20. als am 22./23.10. * Kneipentour oder Stadtrallye | |
| **Aufgaben & Zuständige** | **🡪**Marie anfragen, ob da schon was anderes geplant  🡪Organisatoren anfragen (Rieke u.a.) | Franzi S.  Franzi S. |

## TOP 8 EKS-Stadtrallye

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Planung | |
|  | * Donnerstag, 13.10. ab 18 Uhr * Treffpunkt: Bunsenstatue * Villa für 20.45 Uhr reservieren für 80 Personen * Stationsplanung und ToDo in Heibox * Helfer benötigt | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Helferliste auf Slack einstellen * Villa reservieren für 20.15/20.30 Uhr * Preise etc. besorgen * Alternative zur Villa finden? * Laufzettel erstellen | Kim  Henriette  Henriette  Henriette |

## TOP 9 Anmeldung PsyFaKo Wuppertal

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Platzvergabe der festen Plätze | |
|  | * Nina und Maura bekommen zwei der drei festen Plätze * Verlosung des dritten festen Platzes zwischen Franzi, Carlotta, Ronja 🡪Carlotta bekommt den dritten festen Platz | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Am 10.10. in der Sitzung nochmal auf PsyFaKo-Anmeldung hinweisen |  |

## TOP 10 Kontakt Wechsler, Nebenfächler und Erasmus-Studierende

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Zugang zu E-Mail-Listen | |
|  | * Damit wir die Erstis Bachelor und Master, Wechsler, Nebenfächler und Erasmus-Studierende auch erreichen können | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Steffi Glawe fragen | Malaika |

## TOP 11 Termine EKS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Wer kann die FS bei der EKS-Woche vorstellen? | |
|  | * Montag: Begrüßung 🡪Ronja, Kim * Donnerstag: Vorstellung HS-Politik 🡪Kim * Freitag: Vorstellung FS 🡪Kim, Malaika, Henriette, Carissa | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * In Slack fragen, wer noch könnte/möchte | Kim |

## TOP 12 Ersti-FS-Sitzung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Termin und Ort | |
|  | * In HS II * Am 24.10.2022 | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Aufnahme in PP für FS-Vorstellung im EKS | Ronja |

## TOP 13 Ersti-WE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Planung und Betreuung | |
|  | * Planung & Betreuung: Malaika, Henriette, Sarah, Carlotta, Laurids * Sarah & eine weitere Person: Anmeldung * Henriette, Malaika: Fun-Team * Carlotta, Laurids: Einkaufen und Kochen * Erstes Orgatreffen | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Eine weitere Betreuungs- & Orgaperson finden | Nächste Sitzung |

## TOP 14 Psychopathie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Planungsstand und weitere Helfer | |
|  | * Genehmigung von Frau Pauen ist da * Antrag an die Stadt läuft * Anlage & Schlüsselgenehmigung muss noch geklärt werden * Für Deko und Anlage werden noch Leute gesucht, die sich kümmern | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Helfereinteilung der Erstis * Deko * Anlage | Ronja  ?  ? |

## TOP 15 Finanzen

Folgende Ausgaben aus VS-Beiträgen werden genehmigt:

* Master-Ersti-Wochenende
* Datum: 01.10.2022
* **[721.0236] Orientierungsveranstaltungen und dergleichen**
  + Location + Verpflegung
  + 600€ Location
  + 600€ Verpflegung
* **[533.0236] Transportkosten**
  + 150€ Transport
* **[221.0236] Einnahmen Veranstaltungen zur Orientierung, Beratung und Vernetzung**
  + 25€ Eigenbeteiligung pro Person
* Erklärung: Am Psychologischen Institut Heidelberg gibt es bisher wenige Angebote, die dem Kennenlernen und Einleben der neuen Masterstudierenden dienen. Um den Zusammenhalt untereinander zu fördern, soll ein gemeinsames Wochenende in einer Unterkunft in der Umgebung auch für die Masterstudierenden ermöglicht werden. Für die Unterkunft wurden verschiedene Vergleichsangebote eingeholt:
  + **Jugendherberge Dilsberg (bei Neckargemünd)**
    - 2.234,80 € für 37 Personen (35 Teilis, 2 Gruppenleiter\*innen)
    - Pro:
      * Sieht schön aus
      * Frühstück inclusive
    - Negativ:
      * Zu teuer
      * Weniger Flexibilität in eigener Gestaltung
      * Benötigt einen Ausweis der Deutschen Jugendherbergen
  + **Turm in Worms**
    - 1.100€ für den kompletten Turm
    - Pro:
      * Sehr schöne Location
      * Waren wir schon oft
      * Kennen uns mit der Location aus
    - Con:
      * Mussten oft schon ein halbes Jahr vorher buchen
      * Nicht mehr im Budget drin
    - **Landheim Lessingschule e.V**. (69250 Schönau)
    - 37€/Person -> bei 37 Personen 1258€
    - Pro:
      * Noch im Nov/Dez frei und nah
    - Con:
      * Man gewinnt keinen Abstand zu Heidelberg
      * Vollverpflegung -> keine Flexibilität beim Essen
      * teuer
  + **Landheim d. Eleonorenschule Darmstadt**
    - Preis abh. Von Personen, aber ca. 600€ für 46 Personen
    - In Wald-Michelbach
    - Pro:
      * Noch im Semesterticketgebiet
      * Keine Storno-Gebühren
      * Würde für dieses Jahr noch ins Budget passen
      * Noch buchbar für November/Dezember
      * Erfahrung damit von einer Person
    - Con:
      * Nicht so vertraut

Nach reiflicher Überlegung fiel die Entscheidung auf das Landheim der Eleonorenschule Darmstadt, da dieses besonders in Bezug auf das zur Verfügung stehende Budget die beste Option darstellt. Da es sich um eine mehrtägige Veranstaltung handeln wird, müssen die Teilnehmenden natürlich auch verpflegt werden. Dafür benötigen wir nach den Erfahrungen bei den Bachelor-Ersti-Wochenenden für diese Personenanzahl in etwa 600€. Um Ausrüstung und Verpflegung zur Unterkunft zu bringen, sowie Pfand und Leergut zu transportieren, müssen wir mit 150€ Transportkosten rechnen.

* **Alle drei Anträge einstimmig angenommen**
* **[515.0236] Druck- und Kopierkosten**
* **200€** für den Druck der BlackBox
* **Erklärung:** Die Institutszeitung erscheint nun seit einigen Semestern nur online. Wir möchten allen Studierenden und besonders den neuen Erstis das Erlebnis ermöglichen, die BlackBox als Druckerzeugnis gemeinsam durchblättern zu können. Wir erhoffen uns ein reges Interesse an der Druckversion der BlackBox und nehmen an, dass diese die Diskussion und den Austausch zu den behandelten psychologierelevanten Themen unter den Studierenden annehmen kann. Deshalb möchten wir den Druck mit bis zu 200€ finanzieren und dabei 3 € pro verkaufter Ausgabe einnehmen.
* **Antrag angenommen** mit 7 Zustimmungen und einer Enthaltung
* **[290.0236] Sonstige Einnahmen**
  + **Erklärung:** Beim Verkauf der Ausgaben der BlackBox werden drei Euro pro verkaufter Ausgabe eingenommen, diese Einnahme von Geld wird beschlossen.
* **Antrag angenommen** mit 7 Zustimmungen und einer Enthaltung

## TOP 16 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 29.08.2022. Das Protokoll kann nicht mehr angenommen werden, da nicht mehr genügend stimmberechtigte Mitglieder der Fachschaft anwesend sind.

## TOP 17 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um 16.06 Uhr für beendet.

Die nächste Fachschafts-Sitzung wird am 10.10.22 um 18:00 Uhr stattfinden.

Sitzungsleitung: Ronja

Protokoll: wird in der nächsten Sitzung spontan festgelegt