

**Protokoll zur ONLINE Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 23.05.2022**

Sitzungsleitung: Franzi S.

Protokoll: Malin

Anwesend: Franzi S., Verena, Anna, Magdalena, Maura, Sophia W., Nina, Sophia T., Henriette, Antonia E., Nora, Anna, Sarah, Laurids, Luca, Maria, Carlotta, Antonia H., Malaika, Malin

Gäste:  /

**TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung**

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um **18:14 Uhr** für eröffnet.

**TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind20 stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und 0 Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

**TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung**

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 16.05.22. Das Protokoll wird angenommen mit 14 Annahmen und 6 Enthaltungen.

**TOP 4 Festlegung der Tagesordnung**

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die Sitzungsleitung prüft, ob es anstehende Events oder ToDos im **ewigen Kalender** gibt. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* Top 5: Fachschaftsliste
* Top 6: Weihnachtsball
* Top 7: Psychopathie
* Top 8: Fachschafts-Freundebuch
* Top 9: Flohmarkt
* Top 10: Psychokino
* Top 11: Rückerstattung Eigenbeteiligung
* Top 12: PsyFaKo Schlafplätze
* Top 13: Zweiti-WE Feedback

**TOP 5 Fachschaftsliste**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Fachschaftsliste | |
|  | * + Die Fachschaftsliste muss wieder erstellt werden/erneuert werden für das neue Semester   + Dafür wird die alte Liste aktualisiert bezüglich der aktiven Mitglieder und mit neuem Datum versehen (alte Liste ist in Slack) | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Liste aktualisieren | Antonia |

**TOP 6 Weihnachtsball**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Organisator\*innen finden? | |
|  | * + Bisher hat sich niemand gemeldet auf die Info im Kurzprotokoll über den Weihnachtsball   + Organisator\*innen sollten gefunden werden   + Frage in welchem Rahmen Ball stattfindet (fun oder für Absolvent\*innen des Bachelors)   + Zeitpunkt wurde hinterfragt (da im Winter sowieso viele Orga Sachen sind und der Ball einen hohen finanziellen Aufwand darstellt)   + Vorschlag: Zusammenschluss mit anderen Fachschaften (eher kleinere unserer Fakultät anfragen, da Mediziner wahrscheinlich eher alleine planen/genügend finanzielle Mittel haben) | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Auf nächste Woche vertagt   + Frage nach Zweck an Ronja | Alle 😊 |

**TOP 7 Psychopathie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Termin, Frage Pauen (Mitarbeitendentreffen) | |
|  | * + Geplanter Termin war 08.07., dort hat Frau Pauen ein Mitarbeitendentreffen geplant und die Anfrage an uns weitergeleitet beides zusammen zu legen (Stimmungsbild ist eher Psychopathie davon getrennt zu veranstalten)   + Am 09.07. sind Master-Tests geplant deshalb besser 09.07. oder eine Woche später   + Mail an Frau Pauen bezüglich Mitarbeitendentreffen schreiben und Termin festlegen (geplant ist **15.07.)**   + Gegen späteren Termin spricht das dort Klausurenstress steigt etc. aber Freitags ist besser für die Orga (mehr Zeit, Institut ist offen, Pfand kann man wegbringen)   + Was sind Druckendrollen? (benötigt um Fenster abzuhängen/abzudunkeln)   + Maura bei Fragen ansprechen (hat Dokumente von Planung 2021)   + Private Namen bei Bestellung der Anlagen bei Omniphon angeben (Fachschaft reicht wahrscheinlich nicht)   + Aufbau Psychopathie: Bar war vor Kellertreppe, Seminarräume abgetrennt (dort DJ-Pult aufgebaut), alles abhängen (damit kein Schaden entsteht) | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Termin festlegen (15.07.)   + Helfer\*innen Liste in Slack | Malin/Luca |

**TOP 8 Fachschafts-Freundebuch**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Wo ist das Fachschafts-Freundebuch? | |
|  | * + Eintrag von Fachschaftler\*innen die gegangen sind?   + Ort unbekannt (vllt. Im Keller irgendwo) | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Kim/Franzi nochmal fragen | Alle 😊 |

**TOP 9 Flohmarkt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Größenordnung Flohmarkt? | |
|  | * + Magdalena benötigt Angaben zu Ausmaß und auch helfende Personen   + Fachschaften in der Fakultät fragen? (recht kurzfristig)   + Johanna fragen bezüglich Orga von letztem Mal (war recht schlicht gestaltet, nur Tische organisiert)   + 08.06. als kurzfristiger Termin, ansonsten 29.06 als späterer Termin   + Aussteller\*innen Liste veröffentlichen, um Anfrage zu prüfen   + „Flohmarkt für Psychologiestudierende“ (damit Anlauf nicht zu groß wird) | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Helfende suchen   + Andere Fakultäten anschreiben (08.06. vorschlagen und 29.06. als Ausweichtermin) | Magdalena |

**TOP 10 Psychokino**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Beschaffung Film | |
|  | * + Film „Das Experiment“ von Fachschaft kaufen und als Geschenk an Herrn Funke (mit Restgeld von vorherigen Dankesgeschenken bezahlen)   + (Getränke) und Essen für „Nightline“ spenden   + Getränke für Kaufpreis verkaufen   + Stura hat 2 Waffeleisen zu verleihen   + Helfende: nächsten Dienstag ab halb acht (Thread für Slack)   + Termin in Kurzprotokoll schreiben 31.05. | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Info an Franzi S. für Instagram Post | Psychokino Team |

**TOP 11 Rückerstattung Eigenbeteiligung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Eigenbeteiligung Vierti WE zurückerstatten | |
|  | * + Teilnehmerin Luzia Herr hat Beitrag bezahlt und konnte an WE nicht teilnehmen   + Abstimmung über Rückererstattung: einstimmig angenommen | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Rückerstattung | Laurids |

**TOP 12 PsyFako Schlafplätze**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Schlafplätze für PsyFako Teilnehmende gesucht | |
|  | * + Aufruf Personen aufzunehmen (am Besten zwei zusammen damit niemand alleine in fremder Stadt übernachten muss)   + Bei wirklichem Notstand können auch einzelne Personen aufgenommen werden, sollten für zwei Personen zusammen keine Schlafplätze gefunden werden   + Info im Kurzprotokoll (es muss nur Platz gestellt werden, Personen sind tagsüber unterwegs und werden auch außerhalb mit Essen versorgt) | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Personen suchen   + Info verbreiten | Alle 😊 |

**TOP 13 Zweiti-WE Feedback**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anliegen** | Feedback und Verbesserungsvorschläge | |
|  | * + Transparente Warteliste, vorgefertigte Infotexte   + Einteilung in 4 Häuser über ganzes WE behalten | |
| **Aufgaben & Zuständige** | * + Feedback ergänzen   + How-to Dokument ergänzen (und in Planungs-Gruppe schicken, mit Deadline nächste Woche) | Malin (Feedback)  Franzi (Dokument) |

**TOP 14 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung**

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um 19:22 Uhr für beendet.

Die nächste Fachschafts-Sitzung wird am 30.05.22 um 18 Uhr stattfinden.

Sitzungsleitung: Anna

Protokoll: Nina

Schlüssel: Anna