

**Protokoll zur ONLINE Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 03.05.2021**

Sitzungsleitung: Nina

Protokoll: Antonia E.

Anwesend: Aaron, Anna, Annalena, Antonia E., Carlotta, Franzi S., Karolin, Kim, Laurids, Leonie, Marta, Maura, Miriam, Moritz, Nina, Nora, Rieke, Sophia, Tamara

Gäste: -

**Tagesordnung**

Inhaltsverzeichnis

[TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung 1](#_Toc63097841)

[TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit 1](#_Toc63097842)

[TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung 2](#_Toc63097843)

[TOP 4 Festlegung der Tagesordnung 2](#_Toc63097844)

[TOP 5 Budgetplan 2](#_Toc63097845)

[TOP 6 Schlüssel 2](#_Toc63097846)

[TOP 7 Seminarevaluation 3](#_Toc63097847)

[TOP 8 PsychoBAER 3](#_Toc63097849)

[TOP 9 QSM 3](#_Toc63097848)

[TOP 10 Fachschaftsrat 4](#_Toc63097849)

[TOP 11 Briefe am Institut 4](#_Toc63097849)

[TOP 12 Kontakt zu Ethnologie und Care 5](#_Toc63097849)

[TOP 13 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung 5](#_Toc63097849)

## TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um 18:04 Uhr für eröffnet.

## TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind 17stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und 0 Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

## TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 26.04.21. Das Protokoll wird angenommen mit 14 Annahmen und einer Enthaltung.

## TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* Budgetplan
* Schlüssel
* Seminarevaluationsauswertung
* PsychoBAER
* QSM
* Fachschaftsrat
* Briefe am Institut
* Kontakt zu Ethnologie und Care

## TOP 5 Budgetplan

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Posten Institutspullis |
|  | * Finanzplan bisher: Institutspullis unter dem Posten „Unterstützung studentischer Projekte und Gruppen“ (621.0236) zu finden
* Müssen in den Posten: „Teambildende Maßnahmen“ (710.0236), Rückmeldung vom StuRa
* Angenommen mit 14 Annahmen, 3 Enthaltungen
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Änderung im Finanzplan wird übernommen, der Budgetplan wird in seiner vorgestellten Form angenommen
 | Laurids, Tamara |

## TOP 6 Schlüssel

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Hinweis zur Schlüsselrückgabe |
|  | * Kellerschlüssel können grundsätzlich von allen ausgeliehen werden
* Schlüssel aus dem Kasten müssen zurückgegeben oder Verwaltung verlängert werden 🡪 Weitergabe des Amtes und damit der Schlüssel
* Annalena übernimmt
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Schlüsselübergabe
 | Aaron, Annalena |

## TOP 7 Seminarevaluation

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Umfrage und Auswertung |
|  | * Umfrage läuft über Sosci Survey
* Datensatz muss aufbereitet werden (um an aktuelles Semester angepasst zu werden)
* Bachelor-Umfrage ist fertig, Master-Umfrage ebenfalls möglich
* Helfer:innen gesucht - auch mit Blick auf die Durchführung im kommenden Jahr
* Probelauf steht an
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Aufbereitung der Umfrage
 | Aaron, Nina, Nora |

## TOP 8 PsychoBAER

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Umfrage zu Bachelor-Master-Bedingungen (PsyFako) |
|  | * Projekt: Evaluation der Betreuung von Abschlussarbeiten
* Ziel: Transparenz, Aufdeckung von Problemen, Vergleichbarkeit der Anforderungen und Vorgehensweisen 🡪 soll als Orientierungshilfe für Studis dienen
* Material und Unterstützung sind gegeben, Durchführung müssen wir eigenständig übernehmen
* Bei Interesse ist Rückmeldung bis zum 14. Mai notwendig, es folgt eine Infoveranstaltung
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Teilnahme an Infoveranstaltung und Kontakt zu PsyFako
 | Rieke |

## TOP 9 QSM

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Update nach der Sitzung |
|  | * Nachqualifizierungsmaßnahmen zur Reform:

Recht auf durch die Uni finanzierte Nachqualifizierungen bestehtWechsel in neuen Bachelorstudiengang für Studis in höheren Semestern möglich, Verbleib im alten System aber ggf. sinnvoller Infoveranstaltung folgt im Mai* Technische Ausstattung

QSM-Mittel enthalten Posten „Technische Ausstattung“ 🡪 davon wurden Beamer und Co finanziert Beamer in Hörsaal 2 wurde ersetzt * Für größere Maßnahmen müssen kommende Semester abgewartet werden, da Einfluss der Reform auf Raumbedarf etc. noch unklar ist
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Bei Fragen oder Anregungen zum Einsatz der Mittel gerne melden
 | Rieke |

## TOP 10 Fachschaftsrat

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Bericht nach dem Treffen; Ewiger Kalender |
|  | * Bei Problemen oder Anregungen steht der Fachschaftsrat gerne zur Verfügung
* „Ewiger Kalender“ und Liste der Posten sollen digitalisiert und auf dem neuesten Stand gehalten werden
* Aufräumaktion im Fachschaftskeller wäre nötig 🡪 Vorschlag: in 2er Teams organisieren
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Übertragen der Aushänge aus dem Keller
* Aufräumen
 | Moritz, Annalena, Nina, Nora |

## TOP 11 Briefe am Institut

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Aufstellungsbestätigungen für Fachrat und Fachschaftsrat angekommen |
|  | * Können in den nächsten Wochen selbstständig abgeholt werden, werden sonst verwahrt
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Briefe abholen
 | Fachrat, Fachschaftsrat |

## TOP 12 Kontakt zu Ethnologie und Care

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Kontakt |
|  | * Austausch mit Ethnologie und Care wird gesucht
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Wer jemanden kennt, bitte melden!
 | Kim, Marta |

## TOP 13 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um 18:45 Uhr für beendet.

Die nächste Fachschafts-Sitzung wird am 10.05.21 um 18:00 Uhr per StuRa-Konf stattfinden.

Sitzungsleitung: Sophia

Protokoll: Annalena